



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ КУНАШАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2023 г. № 1254

Об утверждении Порядка представления субсидий ресурсоснабжающим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы

В соответствии с протестом Прокуратуры Челябинской области от 04.05.2023 г. №134ж-2023/Прдп-7-23, со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим представление субсидий юридическим лицам(за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг», пунктом 8 части 1 статьи 15 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок представления субсидий ресурсоснабжающим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы (приложение).
2. Начальнику отдела информационных технологий администрации Кунашакского муниципального района Ватутину В.Р. разместить настоящее постановление на официальном сайте Кунашакского муниципального района.
3. Постановление Администрации Кунашакского муниципального района от 28.07.2021 г. № 1065 «Об утверждении Порядка представления субсидий

теплоснабжающим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы» признать утратившим силу.

4. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района по земле и имуществу-Руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации района Вакилову Э.А.

Исполняющий обязанности
Главы района

Э.А. Вакилова

Порядок
предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям на финансовое
обеспечение (возмещение) затрат, связанных расходов в целях погашения просроченной
задолженности перед поставщиками энергоресурсов (газа, электроэнергии, тепловой
энергии)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», а также постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».
2. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления и расходования субсидий, выделенных на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с погашением задолженности за топливные ресурсы (далее - субсидии), а также порядок осуществления контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.
3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий Получателю субсидий, является Управление имущественных и земельных отношений администрации Кунашакского муниципального района (далее – Управление) до которого будут доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующие цели на текущий финансовый год.
4. Субсидии предоставляются организациям любой формы собственности, обеспечивающим теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение населения и объектов бюджетной сферы, осуществляющим теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение по регулируемым тарифам на территории Кунашакского муниципального образования (далее именуются - получатели субсидий), в целях обеспечения надежного и бесперебойного теплоснабжения в отопительный период, водоснабжение и водоотведение, финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с погашением задолженности, сложившейся за отчетный период в текущем календарном году за топливные ресурсы: газ, уголь, мазут, электрической энергии.

5. Предельная сумма субсидий определяется исходя из величины задолженности за топливные ресурсы в соответствии с актом сверки задолженности между ресурсоснабжающей организацией и поставщиком топливных ресурсов, составленным по состоянию на дату не ранее 10 рабочих дней до даты обращения для заключения Соглашения и получения субсидии в соответствии с пунктом 8 Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, но не выше суммы дебиторской задолженности потребителей тепловой энергии сроком более 45 дней за минусом 2 % от фактической выручки от реализации тепловой энергии населению за год, предшествующий году обращения за субсидией, и величины затрат на топливные ресурсы, сложившейся за счет превышения фактических удельного расхода условного топлива (кг у.т./Гкал) и технологических потерь при передаче тепловой энергии (Гкал) над учтенными при установлении для получателя субсидии тарифов в сфере теплоснабжения на год, предшествующий году обращения за субсидией.

II. Условия предоставления субсидий

6. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с формой договора (соглашения) между главным распорядителем бюджетных средств и юридическим лицом (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее именуется - Соглашение), указанной в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Соглашение может быть заключено при условии соответствия получателя субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

- 1) получатель субсидии относится к категории получателей субсидий, указанной в пункте 4;
- 2) наличие задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы на дату обращения в ОМС;
- 3) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кунашакским муниципальным районом, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с правовым актом;
- 4) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий, являющегося юридическим лицом;
- 6) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля

участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Кунашакского муниципального района или бюджетов других уровней в соответствии с иными нормативно-правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 Порядка.

8. В целях заключения Соглашения и получения субсидии получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган МО следующие документы:

1.) заявку о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, заверенную подписью руководителя получателя субсидии (либо уполномоченного представителя получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главного бухгалтера получателя субсидии, а также печатью (при наличии);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую информацию о получателе субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;

3) копию свидетельства о постановке получателя субсидии на налоговый учет;

4) акт сверки задолженности между ресурсоснабжающей организацией и поставщиком топливных ресурсов, составленный по состоянию на дату не ранее 10 рабочих дней до даты обращения для заключения Соглашения и получения субсидии;

5) справки о дебиторской задолженности потребителей тепловой энергии согласно Приложениям № 3 и № 4 к настоящему Порядку;

6) расчет величины затрат на топливные ресурсы, сложившейся за счет превышения фактического удельного расхода условного топлива (кг у.т./Гкал) и технологических потерь при передаче тепловой энергии (Гкал) над учтенными при установлении для получателя субсидии тарифов в сфере теплоснабжения на год, предшествующий году обращения за субсидией, по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку;

7) гарантийное письмо, подписанное руководителем получателя субсидии (либо уполномоченным представителем получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главным бухгалтером получателя субсидии, а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения:

- о том, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, в отношении получателя субсидии не проводятся процедуры банкротства и (или) ликвидации, приостановления осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии);

- об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Кунашакского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Кунашакского муниципального района, а

также о том, что получатель субсидии не получает средства из бюджета Кунашакского муниципального района на цели возмещения затрат, связанных с погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Кунашакского муниципального района, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;

- об отсутствии у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кунашакским муниципальным районом, (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии);

8) документы, подтверждающие осуществление взимания дебиторской задолженности в судебном порядке;

9) информацию о мероприятиях, направленных на снижение сверхнормативных потерь, и о результатах ранее выполненных мероприятий.

Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются на бумажном носителе.

9. Уполномоченный орган МО в течение двух рабочих дней со дня представления документов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка в целях получения субсидии:

1) осуществляет проверку представленных получателем субсидии документов на предмет соответствия требованиям пункта 8 настоящего Порядка, а также проверку получателя субсидии на соответствие требованиям пункта 7 настоящего Порядка;

2) осуществляет проверку правильности расчетов суммы субсидий, необходимой для финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы.

10. По результатам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, Уполномоченный орган МО принимает решение:

- после принятия положительного решения, направляет получателю субсидии, проект Соглашения о предоставлении субсидии, из бюджета Кунашакского муниципального района Челябинской области, в целях возмещения обеспечение (возмещение) затрат, связанных расходов в целях погашения просроченной задолженности перед поставщиками энергоресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) (далее - Соглашение) (приложение № 2 к настоящему Порядку) по электронной почте,

- об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям пункта 7 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность информации, содержащейся в представленных получателем

субсидии документах;

4) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главному распорядителю на предоставление субсидий на текущий финансовый год;

5) иные основания для отклонения предложения(заявки) получателя субсидии.

12. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии Уполномоченный орган МО уведомляет получателя субсидии об указанном решении в письменной форме с указанием причин отказа в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

После устранения причин принятия решения об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии получатель субсидии вправе повторно обратиться в уполномоченный орган за предоставлением субсидии.

III. Определение размера субсидий и порядок предоставления субсидий

13. Размер предоставляемой субсидии (C_i) для i -го получателя субсидии, являющегося плательщиком налога на добавленную стоимость (далее именуется - НДС), определяется по формуле:

$$C_i = Z_{\text{тэр}}/1,2, \text{ если } Z_{\text{тэр}} < C_{\text{спред}}, \\ C_i = C_{\text{спред}}/1,2, \text{ если } Z_{\text{тэр}} > C_{\text{спред}},$$

Размер предоставляемых субсидий (C_i) для i -го получателя субсидии, не являющегося плательщиком НДС по основаниям, предусмотренным Налоговым кодексом Российской Федерации, определяется в отношении каждого расчетного периода по формуле:

$$C_i = Z_{\text{тэр}}, \text{ если } Z_{\text{тэр}} < C_{\text{спред}},$$

$C_{\text{спред}}$ — $C_{\text{спред}}$, если $Z_{\text{тэр}} > C_{\text{спред}}$,

где:

C_i - размер субсидии, рублей;

$Z_{\text{тэр}}$ - величина задолженности за топливные ресурсы в соответствии с актом сверки задолженности между ресурсоснабжающей организацией и поставщиком топливных ресурсов, составленным по состоянию на дату не ранее 10 рабочих дней до даты обращения для заключения Соглашения и получения субсидии, рублей;

$C_{\text{спред}}$ - предельная сумма субсидии, рублей;

1,2 - коэффициент, учитывающий ставку НДС в размере 20%.

$C_{\text{спред}} = P_{\text{топ}j} + S$, где:

$P_{\text{топ}j}$ - величина затрат на топливные ресурсы, сложившаяся за счет превышения фактических удельного расхода топлива (кг.у.т./Гкал) и технологических потерь при передаче тепловой энергии (Гкал) над учтенными при установлении для получателя субсидии тарифов в сфере ресурсоснабжения на год, предшествующий году обращения за субсидией, рублей;

S - сумма дебиторской задолженности потребителей тепловой энергии, рублей;

$P_{\text{топ}j} = (U_{\text{топ факт}} - ((Q_{\text{по факт}} + Q_{\text{погерт план}}) * \text{Буд} / \kappa / 1000)) * \text{ЦТфакт}$, где:

$U_{\text{топ факт}}$ - фактический объем потребления топлива (газ, мазут, уголь) в j -м году, тыс.куб.м / тонн;

$Q_{\text{по фаю}}$ — фактический объем полезного отпуска тепловой энергии за j -й год, Г кал;

$Q_{\text{погерт}} \text{ на } \text{на} \text{H}_j$ - объем технологических потерь тепловой энергии, учтенный при

установлении тарифов на j-й год, Гкал;

Буд: - удельный расход условного топлива на отпущенную тепловую энергию, учтенный при установлении тарифов на j-й год, кг у.т./Гкал;

к - коэффициент перевода условного топлива в натуральное, принимается равным:

- для газа - 1,129;
- для мазута - 1,37;
- для каменного угля - 0,768;
- для бурого угля - 0,467;
- для электрической энергии - 1,557

ЦТфакт)- фактическая цена топлива (газ, мазут, уголь, элэнергии), руб./тыс. куб.м. / руб./тн, кВт/ч (с учетом НДС);

j-й год - год, предшествующий году, в котором осуществляется заключение Соглашения и выплата субсидии.

$$S = (8\text{деб. нас.} - (ТВ \text{Нас}j * 0,02)) + \text{Бдеб. проч, где:}$$

Садеб. нас- фактическая дебиторская задолженность населения на последнее число месяца, предшествующего месяцу обращения для заключения Соглашения и предоставления субсидии, со сроком возникновения задолженности более 45 дней, определенная по форме согласно Приложению № 3, рублей;

ТВ Насj-фактическая выручка от реализации тепловой энергии населению за год, предшествующий году обращения за субсидией;

0,02 - коэффициент корректировки;

Бдеб. проч - фактическая дебиторская задолженность прочих потребителей (за исключением населения)на последнее число месяца, предшествующего месяцу обращения для заключения Соглашения и предоставления субсидии, со сроком возникновения задолженности более 45 дней, определенная по форме согласно Приложению № 4, рублей.

В случае если результатом вычисления показателя $(8\text{деб. нас.} - (ТВ \text{нас} j * 0,02))$ является отрицательное значение, то:

$$S = \text{Эдеб. Проч}$$

14. При принятии решения о заключении Соглашения и предоставлении субсидии Уполномоченный орган МО в течение двух рабочих дней с даты принятия решения о заключении Соглашения и предоставлении субсидии направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении.

Получатель субсидии в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления о принятии решения о заключении Соглашения и предоставлении субсидии представляет Уполномоченному органу МО два экземпляра подписанного им соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с формой Соглашения, указанной в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

Уполномоченный орган МО в течение одного рабочего дня со дня представления соглашения, указанного в абзаце втором настоящего пункта, подписывает и возвращает один экземпляр соглашения получателю субсидии.

15. Уполномоченный орган МО в течение десяти рабочих дней со дня принятия им решения о предоставлении субсидии предоставляет субсидию получателю субсидии путем перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и указанный в

заявке на получение субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, или на расчетный счет контрагента получателя субсидии, осуществляющего поставку топливных ресурсов.

В случае недостаточности доведенных до Уполномоченного органа МО лимитов бюджетных обязательств для оплаты субсидий в соответствии с принятыми решениями о предоставлении субсидий Уполномоченный орган МО производит уменьшение суммы выплат субсидий в текущем месяце пропорционально для всех получателей субсидий, в отношении которых было принято решение о заключении Соглашения и выплате субсидии.

Сумма субсидий, не выплаченная в текущем месяце, может быть выплачена в следующие периоды в пределах, доведенных до Уполномоченного органа МО лимитов бюджетных обязательств.

IV. Контроль за целевым использованием средств субсидий и порядок возврата субсидий в местный бюджет

16. Субсидия носит целевой характер. Получатели субсидии обязаны направить полученную субсидию на погашение кредиторской задолженности перед поставщиками топливных ресурсов в течение пяти рабочих дней с момента перечисления субсидии на расчетный счет получателя субсидии.

17. В течение пятнадцати рабочих дней со дня предоставления субсидии получатель субсидии обязан направить отчет об использовании субсидии в Уполномоченный орган МО с приложением подтверждающих документов (заверенные копии платежных поручений с отметкой банка) согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку.

18. Получатели субсидий несут ответственность за неэффективное и нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и соглашением о предоставлении субсидии.

19. Полученные субсидии подлежат возврату в бюджет Кунашакского муниципального района в случаях:

- 1) неисполнения (ненадлежащего исполнения) получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии;
- 2) нецелевого использования субсидии, в том числе выявленного по результатам контроля в соответствии с настоящим Порядком;
- 3) ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства) получателя субсидии;
- 4) в иных случаях, установленных соглашением о предоставлении субсидии и законодательством Российской Федерации.

20. В случаях, установленных пунктом 19 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Кунашакского муниципального района в размере неиспользованной или использованной не по целевому назначению части субсидии в обязательном порядке путем перечисления в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления Уполномоченного органа МО о возврате субсидии.

21. В случае не возврата в установленный срок суммы субсидии, подлежащей возврату, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Уполномоченным органом МО и органом муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

23. В случае выявления по итогам проведенных проверок фактов нарушения порядка, условий и целей предоставления субсидии суммы, использованные получателем субсидии не по целевому назначению, подлежат возврату в соответствии с пунктами 19-21 настоящего Порядка.

24. Получатель субсидии несёт ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, за целевое и своевременное использование бюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Получатель субсидии ведёт учёт полученной им из бюджета муниципального образования субсидии, а также учёт её использования в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учёта.

Типовая форма

договора (соглашения) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования

«_____» _____ 2021г _____
(дата заключения договора (соглашения))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования», в лице (наименование должности руководителя главного распорядителя средств бюджета муниципального образования или уполномоченного им лица) (фамилия, имя, отчество) Действующего на основании (положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ) с одной стороны и (наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица) именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице (наименование должности лица, представляющего Получателя) , действующего (фамилия, имя, отчество) на основании, (Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность) с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, (наименование нормативно-правового акта муниципального образования о бюджете на очередной (текущий) финансовый год и плановый период) (наименование порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) Утвержденного от № _____ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования _____ в 20__ году
(наименование Получателя)
субсидии на (указание цели предоставления субсидии в соответствии с нормативным правовым актом, регламентирующим предоставление субсидии) (далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета муниципального образования _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____.

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

II. Размер субсидии

2. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета муниципального образования, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет: в 20__ году (_____) рублей.

III. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателем ограничениям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии;

3.1.2. Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия оффшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.3. у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, отсутствует:

3.1.3.1. просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования;

3.1.4. Получателю не предоставляются средства из бюджета муниципального образования на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения в соответствии с иными нормативными правовыми актами муниципального образования;

3.1.5. в отношении Получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве);

3.1.6. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

3.3. Согласие Получателя на осуществление главным распорядителем средств бюджета муниципального образования, органами муниципального финансового контроля области проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

3.4. Субсидии предоставляются за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на 20 год, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

IV. Порядок перечисления субсидии

4. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Получателя, открытый в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, или на расчетный счет контрагента получателя субсидии, осуществляющего поставку топливных ресурсов, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Соглашения о предоставлении субсидии.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования обязуется:

5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии, в том числе за соблюдением целей и порядка предоставления Субсидии Получателю.

5.1.3.1. В случае если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет муниципального образования с указанием предельной даты возврата средств в бюджет муниципального образования.

5.2. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Отказать Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, предусмотренных Правилами предоставления субсидии.

5.2.3. Проводить проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя средств бюджета муниципального образования по возврату средств в бюджет муниципального образования в случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии.

5.3.2. Обеспечивать представление Главному распорядителю средств бюджета муниципального образования в течение пятнадцати рабочих дней со дня предоставления субсидии отчета об использовании субсидии с приложением подтверждающих документов (заверенных копий платежных поручений с отметкой байка) согласно Приложению № 6 к Правилам предоставления субсидии.

5.3.3. Соблюдать условия предоставления Субсидии, предусмотренные Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.3.4. Дать согласие на проведение проверок Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования и/или органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3.5. В рамках проведения проверок Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования и/или органами муниципального финансового контроля представить отчеты и материалы, подтверждающие соблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3.6. Нести ответственность за достоверность информации и показателей, отражаемых в представляемых Главному распорядителю средств бюджета муниципального образования документах.

5.3.7. При получении требования об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет муниципального образования, направленного Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования в случае, если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, обеспечить возврат средств Субсидии в бюджет муниципального образования

в размере и в сроки, указанные в требовании.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета муниципального образования за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Получить Субсидию из бюджета муниципального образования при выполнении условий ее предоставления, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования	Получатель Субсидии
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Наименование должности руководителя главного распорядителя средств бюджета муниципального образования или уполномоченного им лица	Наименование должности лица, представляющего Получателя
/	/
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
ресурсоснабжающим организациям на
финансовое обеспечение (возмещение) затрат,
связанных с погашением задолженности
за топливно-энергетические ресурсы

от _____ г. № _____

В Уполномоченный орган МО

Заявка

на предоставление субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат,
связанных с погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы за
_____. 20 ____ года

Прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат,
связанных с погашением задолженности за топливные ресурсы, для

(наименование ресурсоснабжающей организации, адрес) и перечислить на расчетный
счет:

(банковские реквизиты, ИНН, КПП)

в размере

(сумма прописью в рублях)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий теплоснабжающим организациям на
финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с погашением задолженности за
топливно-энергетические ресурсы.

Приложение:

1.

2.

3.

Руководитель ресурсоснабжающей организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер ресурсоснабжающей организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., телефон)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
ресурсоснабжающим организациям на
финансовое обеспечение (возмещение) затрат,
связанных с погашением задолженности
за топливно-энергетические ресурсы

Справка

о дебиторской задолженности населения по состоянию на «__» ____ 20 года

№ п/гт	Ф.И.О. должника	Адрес должника	Сумма дебиторской задолженности, руб.		Документ, подтверждающий задолженность		
			всего	со сроком возникновения задолженности более 45 дней	наименование	номер	дата
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

Руководитель ресурсоснабжающей организации _____ (_____)

Главный бухгалтер ресурсоснабжающей организации _____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О.)
Место печати

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
ресурсоснабжающим организациям на
финансовое обеспечение (возмещение) затрат,
связанных с погашением задолженности
за топливно-энергетические ресурсы

Расчет величины затрат на топливные ресурсы, сложившейся
за счет превышения удельного расхода условного топлива (кг у.т./Гкал)
и технологических потерь при передаче тепловой энергии (Гкал) над учтенными при
установлении для получателя субсидии тарифов в сфере теплоснабжения на год, Ртопj

№ п/п	Вид топливного ресурса ¹	Vтоп фактj, тыс. куб.м / тонн	Q по факт, Гкал	Q потери План j, Гкал	буд j, КГ у.т./Г кал	к	ЦТфакт j руб/тыс. куб.м. / руб./тн (с учетом НДС)	Величина затрат, руб. (((гр.3-((гр.4 + гр.5) * гр.6 / гр.7 / 1000)) * гр.8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
	Всего							

Руководитель ресурсоснабжающей организации _____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер ресурсоснабжающей организации _____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

¹ По каждому виду топливных ресурсов расчет производится отдельно

ОТЧЕТ

о расходовании субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов

№ п/п	Вид топливного ресурса ²	Сумма, руб.	Примечание документы, подтверждающие факт оплаты: платежное поручение с отметкой банка, акт сверки взаимных расчетов
1	2	3	4
	Всего		

Руководитель ресурсоснабжающей организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер ресурсоснабжающей организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

² По каждому виду топливных ресурсов расчет производится отдельно

**Расчет расходов
на приобретение электроэнергии сверх нормативных параметров**

**Пример расчета расходов
на приобретение электроэнергии сверх нормативных параметров**

Методы регулирования	Долгосрочные параметры регулирования тарифов (ДПР) при методе индексации		Показатели энергетической эффективности, учтенные при установлении тарифов методом экономически обоснованных расходов (ЭОР)	
	уровень потерь, %	удельный расход э/э, кВт.ч/куб. м	уровень потерь, %	удельный расход э/э, кВт.ч/куб. м
	$PВ^{дпр}_{i-2}$	$УП^{дпр}_{i-2}$	$PВ^{эф}_{i-2}$	$УП^{эф}_{i-2}$
	30,00	1,557		
При методе индексации	При определении расходов на приобретение электрической энергии (мощности) учитываются значения долгосрочных параметров регулирования тарифов, таких как удельный расход электрической энергии и уровень потерь воды в случае, если установление тарифов осуществляется на основе долгосрочных параметров регулирования (п. 43 МУ)			
Расчет фактических расходов на э/э	$RЭ^ф_{i-2} = V^ф_{i-2} \times ЦТ^ф_{i-2}$			
	$RЭ^ф_{i-2} = 611,97 \times 4,86011 = 2974,24$ тыс. руб.			
Расчет расходов на э/э, учтенных при установлении тарифов	$RЭ^{мл}_{i-2} = УП^{эф}_{i-2} \times Q^{эф}_{i-2} \times ЦТ^{ф(расч)}_{i-2}$, где $Q^{эф}_{i-2}$ - объем поданной воды (принятых сточных вод) в i-2 году с учетом уровня потерь воды ($PВ^{дпр}_{i-2}$), тыс. куб. м			
	$RЭ^{мл}_{i-2} = 1,557 \times 357,14 \times 4,970 = 2763,65$ тыс. руб.			
	При этом $Q^{эф}_{i-2} = Q^{потерь} \times 100 \% / PВ^{дпр/эф}_{i-2}$, где $Q^{потерь} = Q^{подпята}_{i-2} - Q^{техн. нужды}_{i-2} - Q^{реализовано}$			
	$Q^{эф}_{i-2} = 107,14 \times 100 \% / 30,00 \% = 357,14$ тыс. куб. м, где $107,14$ тыс. куб. м = $357,14 - 0,0 - 250,00$			
	$RЭ^{сверхнорм}_{i-2} = 2974,24 - 2763,65 - (2702,49 - 2763,65) = 271,75$ тыс. руб.			
	При этом $RЭ^{ск}_i = УП^{эф}_i \times Q^{ск}_i \times ЦТ^{ск}_i$, где $RЭ^{ск}_i$ - скорректированная величина расходов на приобретение э/э в i-м году, тыс. руб.; $Q^{ск}_i$ - скорректированный объем поданной воды (принятых сточных вод) в i году с учетом уровня потерь воды ($PВ^{дпр}_i$), тыс. куб. м; $ЦТ^{ск}_i$ - скорректированная цена на э/э, определяемая в i-м году, руб./кВт.ч			
	$RЭ^{ск}_i = 1,557 \times 357,14 \times 4,860 = 2702,49$ тыс. руб.			

Руководитель ресурсоснабжающей организации

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер ресурсоснабжающей организации

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Место печати