



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ КУНАШАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09 2024 г. № 1280

О разработке проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования Урукульского сельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Уставом Кунашакского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разработать проект изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Урукульского сельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области.

2. Создать Комиссию по разработке проекта внесению изменений в генеральный план Урукульского сельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области в составе, определенном в Приложении 1 к данному постановлению.

3. Утвердить следующие документы:

3.1. Положение о деятельности Комиссии (Приложение 2).

3.2. Порядок проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки и генеральных планов сельских поселений (Приложение 3).

3.3. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки и генеральных планов сельских поселений (Приложение 4).

4. Начальнику отдела информационных технологий администрации Кунашакского муниципального района Хуртову А.А. разместить настоящее постановление на официальном сайте Кунашакского муниципального района.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы района по ЖКХ, строительству и инженерной инфраструктуре – Руководителя Управления ЖКХ, строительства и энергообеспечения Администрации района Гиззатуллина А.А.

Глава района

Р.Г. Вакилов

Приложение 1
к постановлению Администрации
Кунашакского муниципального района
от 06.09 2024г. № 1280

СОСТАВ

Комиссии по разработке проекта внесения изменений в генеральный план и
Правила землепользования и застройки Кунашакского сельского поселения
Кунашакского муниципального района Челябинской области

Председатель комиссии:
Гиззатуллин А.А.

-Первый заместитель Главы района по ЖКХ,
строительству и инженерной инфраструктуре
администрации района-Руководитель
Управления ЖКХ, строительства и
энергообеспечения администрации района

Члены комиссии:
Аюпова Р.Ф

-Заместитель Главы района по финансовым
вопросам-Руководитель Финансового
Управления администрации района

Гусева Н.В.

-Председатель Совета депутатов Кунашакского
муниципального района

Закиров Ф.Ф.

-Глава Урукульского сельского поселения
(по согласованию)

Порсева Г.С.

- заместитель Главы района по земле и
имуществу-Руководитель Управления
имущественных и земельных отношений
администрации района

Хабибуллина Ф.Р.

-начальник отдела архитектуры и
градостроительства-главный архитектор
администрации района (секретарь комиссии)

Хусаинов В.Р.

-начальник правового отдела администрации
района

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности комиссии по разработке проекта внесения изменений в генеральный план и Правила землепользования и застройки Урукульского сельского поселения Кунашакского муниципального района Челябинской области

Общие положения

Комиссия создается в целях подготовки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки и генеральных планов Урукульского сельского поселения Кунашакского муниципального района

2. Основные функции Комиссии

2.1. Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки и генеральных планов Урукульского сельского поселения Кунашакского муниципального района.

2.2. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц, направляемых в Комиссию в связи с разработкой Проекта внесения изменений.

3. Порядок формирования состава Комиссии

Состав комиссии утверждается постановлением администрации Кунашакского муниципального района.

4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Комиссия вправе вносить предложения об изменениях в проект Правил землепользования и застройки и генеральных планов Урукульского сельского поселения Кунашакского муниципального района.

4.2. Комиссия обязана рассматривать предложения заинтересованных лиц, направляемых в Комиссию в связи с разработкой Проекта внесения изменений.

5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний;

5.2. Периодичность заседаний определяется председателем Комиссии;

5.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее двух третей от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим;

5.4. Итоги каждого заседания оформляются подписанным председателем и секретарём Комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания;

5.5. Заседания являются открытыми для всех заинтересованных лиц;

5.6. По результатам подготовки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки и генеральных планов Урукульского сельского поселения Кунашакского муниципального района Комиссия обеспечивает подготовку заключения. Заключение подписывается председателем Комиссии.

6. Прекращение деятельности комиссии

Комиссия прекращает свою деятельность после утверждения решением Собрания депутатов Кунашакского муниципального района Правил землепользования и застройки и генеральных планов Урукульского сельского поселения Кунашакского муниципального.

ПОРЯДОК
проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в
Правила землепользования и застройки и генеральных планов
сельских поселений Кунашакского муниципального района

Порядок проведения работ по подготовке проекта Правил

- 1 Принятие решения о подготовке проекта внесения изменений
- 2 Опубликование решения о подготовке проекта внесения изменений
- 3 Проведение работ по подготовке проекта внесения изменений
Обеспечение проведения проверки проекта внесения изменений на
- 4 соответствие технических регламентов документам территориального планирования поселения, района, области
- 5 Направление проекта внесения изменений главе Кунашакского муниципального района
- 6 Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту
- 7 Опубликование решения о проведении публичных слушаний
- 8 Опубликование проекта внесения изменений
- 9 Проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений, с оформлением протокола слушаний
- 10 Обеспечение подготовки заключения о проведении слушаний
- 11 Опубликование заключения о проведении публичных слушаний
- 12 Представление проекта внесения изменений главе Кунашакского муниципального района
- 13 Принятие решения о направлении проекта внесения изменений в Собрание депутатов Кунашакского муниципального района
- 14 Рассмотрение и утверждение проекта внесения изменений Собранием депутатов Кунашакского муниципального района
- 15 Опубликование проекта внесения изменений в установленном порядке

ПОРЯДОК
направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по
подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и
застройки и генеральных планов Уркульского сельского поселения
Кунашакского муниципального района

1. С момента обнародования постановления администрации Кунашакского муниципального района о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки и генеральных планов сельских поселений Кунашакского муниципального района и до назначенного срока проведения публичных слушаний по проекту, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по подготовке свои предложения.
2. Предложения направляются по почте с пометкой «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки и генеральных планов сельских поселений Кунашакского муниципального района в Отдел архитектуры и градостроительства администрации Кунашакского муниципального района по адресу: Челябинская область, с.Кунашак, ул.Ленина, 103, по электронной почте на адрес: archkun74@mail.ru.
3. Предложения в проект внесения изменений должны быть за подписью юридического лица или ФИО гражданина, их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
5. Предложения, поступившие в Комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке внесения изменений в Правила, Комиссией не рассматриваются.